

Na temelju Odluke o imenovanju povjerenstva za provjeru formalnih uvjeta natječaja, a temeljem objavljenog Javnog poziva za prijavu projekata udruga za 2024. godinu (KLASA: 402-03/24-01/01, UR.BROJ: 2196-25-02-24-5 od 01. ožujka 2024. godine) Povjerenstvo je na 1. sjednici održanoj 04. ožujka 2024. godine donijelo:

POSLOVNIK

Članak 1.

(1) Ovim poslovnikom Povjerenstvo za provjeru formalnih uvjeta prijavljenih programa/projekata, a temeljem objavljenog Javnog poziva za dodjelu financijskih potpora udrugama iz Proračuna Općine Štitar za 2024. godinu (KLASA: 402-03/24-01/01, UR.BROJ: 2196-25-02-24-5 od 01. ožujka 2024. godine) (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) uređuje način obavljanja svojih zadaća, prava i obveza članova Povjerenstva, način donošenja odluka i druga pitanja iz svoga djelokruga.

(2) Povjerenstvo će raditi prema odredbama ovog Poslovnika.

Članak 2.

Zadaća Povjerenstva je:

- utvrditi zadovoljava li svaka prijava formalne uvjete propisane Javnim pozivom i
- pripremiti izvješće o svim pregledanim prijavama.

Članak 3.

Članovi/ice Povjerenstva imaju zadaću utvrditi:

- je li prijava dostavljena na pravi natječaj ili javni poziv i u zadanome roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u natječaju ili javnom pozivu,
- ako je primjenjivo, je li lokacija provedbe projekta prihvatljiva,
- ako je primjenjivo, jesu li prijavitelj i partner prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje natječaja,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci te
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti natječaja.

Članak 4.

(1) Povjerenstvo ima 5 članova i voditelja/icu povjerenstva:

1. Katarina Curkić Stipica, voditelj povjerenstva
2. Zlata Vinković, član
3. Ljiljana Tomšić, član
4. Martina Mikinac, član
5. Mijo Kobašević, član.

(2) Voditelj/ica povjerenstva koordinira radom Povjerenstva, usuglašava stajališta te priprema završno izvješće o radu Povjerenstva.

Članak 5.

Član Povjerenstva ne smije za vrijeme ni nakon procesa razmatranja prijava informirati javnost i/ili podnositelja prijave o sadržaju rasprava i odlukama za pojedine prijavljene projekte.

Članak 6.

Administrativnu i stručnu pomoć u radu Povjerenstva i sve stručno-tehničke poslove vezane uz natječaj obavljat će Jedinostveni upravni odjel Općine Štitar.

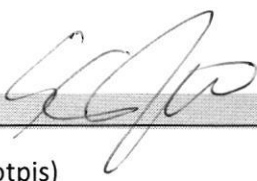
Članak 7.

Ovaj Poslovnik usvojen je na sjednici održanoj 04. ožujka 2024. godine.

Voditelj/ica Povjerenstva

Katarina Curkić Stipica

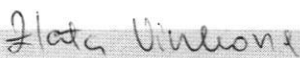
(ime i prezime)


(potpis)

Članovi/ice Povjerenstva

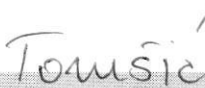
Zlata Vinković

(ime i prezime)


(potpis)


Ljiljana Tomšić

(ime i prezime)


(potpis)

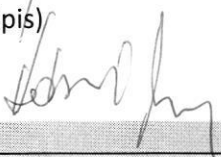
Martina Mikinac

(ime i prezime)


(potpis)

Mijo Kobašević

(ime i prezime)


(potpis)